

# Codi Ètic

## Plataforma Educativa



© Plataforma Educativa

**Autoria:** Comissió d'Ètica de Plataforma Educativa

**Adaptació a Lectura Fàcil:** Elisabet Serra (Associació Lectura Fàcil)

**Maquetació:** Jordi E. Sánchez

**Foto portada:** Disseny de rawpixel.com / Freepik

**Primera edició:** Febrer 2021

**Dipòsit legal:**

**ISBN:**



Aquest logotip identifica els materials que segueixen les directrius internacionals de l'IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions) i d'Inclusion Europe, pel que fa al llenguatge, el contingut i la forma, amb l'objectiu de facilitar-ne la comprensió. L'atorga l'Associació Lectura Fàcil.

Qualsevol tipus de reproducció, distribució, comunicació pública o transformació d'aquesta obra només pot realitzar-se amb l'autorització dels titulars, amb l'excepció prevista per la llei. Adreceu-vos a CEDRO (Centro Español de Derechos Reprográficos) si us cal fotocopiar o escanejar algun fragment de l'obra. ([www.conlicencia.com](http://www.conlicencia.com); 91 702 19 70 / 93 272 04 47).

# Sumari

<b>1. Què és el Codi Ètic?</b> .....	4
<b>2. Principis i valors de Plataforma Educativa</b> .....	5
<b>3. Dades personals i confidencials</b> .....	6
<b>4. Principis bàsics del nostre model d'atenció a les persones</b> .....	7
<b>5. Missió i visió general</b> .....	7
<b>6. Normes bàsiques de comportament</b> .....	8
<b>7. Marc intern de conducta</b> .....	13
<b>8. Complir i respectar el Codi Ètic</b> .....	14

## 1. Què és el Codi Ètic?

El Codi Ètic del Grup d'Organitzacions de Plataforma Educativa és un document que recull i ofereix pautes de comportament per a totes les persones que treballen o assisteixen en aquestes entitats. També conté els principis i valors que ens representen.

Serveix de guia on s'hi descriu un comportament adequat i que vol prevenir, detectar i eliminar situacions desfavorables.

## 2. Principis i valors de Plataforma Educativa

Hem de mostrar-nos responsables i de manera adequada als drets bàsics de les persones i seguir els valors i les normes de comportament:

- Respecte a la dignitat humana.
- Lleialtat a la persona atesa.
- Igualtat de totes les persones.
- Respecte i interès per la llibertat, l'autonomia i el desenvolupament personal de les persones ateses.
- Acompliment de la **Declaració Universal dels Drets Humans** i de totes les declaracions i convencions que conté.
- Ser cordial i amable amb les persones.
- Compromís social, transparència i participació.
- La comunitat com a suport de la persona.

La **Declaració Universal dels Drets Humans** és un document de trenta articles que recullen els drets humans bàsics que tenen totes les persones, sense excepció.

### 3. Dades personals i confidencials

Informarem de forma clara i comprensible a tothom sobre quines dades personals recollim.

Les persones ateses tenen dret a saber quina informació personal recollim d'elles.

Assumim el compliment de la **Llei de protecció de dades de caràcter personal**.

**La Llei de protecció de dades de caràcter personal** és una llei que apareix a la Constitució espanyola i té com a objectiu protegir la intimitat i la privacitat personal i familiar.

Informarem a les persones menors d'edat, amb discapacitat o incapacitades segons el seu grau de comprensió i de responsabilitat.

També informarem a qui les cuida o en té la tutela legal.

Respectarem a les persones que no vulguin rebre informació.

Complim amb el secret professional (guardem la informació que les persones ateses ens confien).

El secret professional afecta a tots els i les professionals, incloses les persones que assisteixen a reunions de treball.

## 4. Principis bàsics del nostre model d'atenció a les persones

- Posem a la persona al centre d'atenció: treballem amb ella i per a ella.
- Donem importància a la relació de la persona amb la comunitat.
- Volem entendre la història de cada família, sense jutjar-les, i treballem amb elles l'acceptació, l'enfortiment i el respecte.
- Promovem l'autodeterminació i l'autonomia de les persones.
- Informem a les persones i esperem el seu consentiment abans de treballar amb elles.
- Valorem la participació de la persona.
- Respectem les idees, valors, cultura i religió de les persones que atenem.

## 5. Missió i visió general

La missió i la visió descriuen perquè s'ha creat una organització i quins objectius vol aconseguir:

- Garantir la justícia i els Drets Humans.
- Promoure la igualtat de gènere.
- Relacionar les persones amb el seu territori.
- Potenciar la innovació, la iniciativa, la creativitat i tenir la ment oberta.
- Garantir que la informació sigui clara i transparent.

## 6. Normes bàsiques de comportament

Ens comprometem a que totes les persones a qui els afecta aquest Codi Ètic compleixin les normes de comportament:

### Respectar els Drets Humans i garantir els drets bàsics de les persones

Si detectem una falta de respecte a les lleis o als drets humans, les persones a qui afecti aquest Codi Ètic informaran a les seves persones responsables o a l'òrgan de vigilància i control ètic i de compliance (contacte: [compliance@judilex.eu](mailto:compliance@judilex.eu)).

**Compliance** o Responsabilitat de Compliment (RC) és el sistema que vigila que l'entitat, les persones que hi treballen i la seva activitat compleixen els procediments legals.

### Fomentar la igualtat

Apliquem el Pla d'igualtat a tota la organització, és a dir, fomentem la igualtat d'oportunitats entre gèneres.

### Respectar el desenvolupament professional

Rebutgem qualsevol tipus de discriminació en l'àmbit laboral ja sigui per motius de gènere, religió, política, origen nacional o social, discapacitat, o d'altres motius.

Afavorim la relació entre professionals i un bon clima de treball per promoure la qualitat de la feina, la col·laboració, i la innovació.

Els i les professionals actuem pel bé de l'entitat i denunciem les males pràctiques.



## Assegurar la seguretat en el treball

Impulsem polítiques de seguretat i salut en el treball i garantim que els i les professionals n'estiguin informades i rebin la formació necessària.

També lluitem contra l'**assetjament sexual** a qualsevol persona per motius de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere.

**L'assetjament sexual** és l'abús o agressió d'una persona cap a una altra i que pot contenir pràctiques sexuals no consentides.

## Protegir i respectar la intimitat de les persones

Complim els protocols de protecció de dades personals i evitem utilitzar la informació personal sense autorització. Cal que els i les professionals i les persones ateses respectem la vida de les persones i el seu dret a la privacitat.

Complim amb el secret professional i només demanem la informació necessària.

Respectem les relacions íntimes i consentides entre persones majors d'edat.

En el cas de les relacions entre persones legalment incapacitades, els i les professionals oferirem suport per establir els límits adequats. Els i les professionals evitarem establir relacions íntimes amb les persones que atenem, encara que siguin consentides.

## **Respectar el Patrimoni, la propietat, el mercat, i la lliure competència**

Respectem el dret de la propietat (dret a tenir una cosa i fer-ne ús dins la legalitat).

Està prohibit ocultar cobraments o pagaments d'altres persones que es trobin en processos penals, civils o administratius.

No col·laborem en frauds o ocultacions de patrimoni.

Vetllem pel dret d'imatge, de propietat intel·lectual, marques i noms comercials i propietat industrial.

## **Protegir els interessos generals**

- Compliment dels drets humans.
- Manteniment del propi patrimoni.
- Transformació social.
- Sensibilitzar i donar a conèixer la realitat de les persones amb qui treballem.
- Generar i compartir coneixement.
- Fomentar i desenvolupar la participació de les persones.
- Col·laborar entre entitats d'iniciativa social.
- Potenciar la innovació i complir amb les bones pràctiques.
- Promoure la prevenció i impulsar l'acció social en l'àmbit educatiu i professional.
- Vetllar pel reconeixement professional de totes les persones que ens dediquem en l'àmbit social.
- Protegir la família.
- Vetllar per la pau i respectar totes les llengües i cultures.

- Promoure els principis i els objectius de la cooperació internacional per al desenvolupament.
- Seguir la normativa específica i demanar la llicència pertinent en la fundació d'una nova activitat.
- Vetllar perquè els **nous projectes** de l'entitat:
  - siguin originals i de qualitat.
  - segueixin la missió i la visió de l'entitat.
  - creïn i consolidin llocs de treball.
  - donin atenció a les persones en risc social.
- Procurar que els socis i sòcies col·laboradores formin part d'entitats d'iniciativa social o d'empreses amb valors similars.
- En el desenvolupament de projectes, cooperar amb entitats amb experiència, que estiguin arrelades al territori, i que tinguin valors similars.

### Garantir la seguretat pública

- Respectar el medi ambient i comprometre's amb les futures generacions.
- Evitar i denunciar activitats que comprometin la salut pública (per exemple, el tràfic de drogues).
- Ser transparent en totes les actuacions.
- Aplicar mesures per evitar la corrupció i el suborn, de professionals i de persones vinculades a l'entitat.
- Complir amb les obligacions i deures tributaris: qualsevol contracte o acció ha de ser transparent i legal.
- Actuar amb lleialtat i evitar el conflicte d'interessos (prendre decisions que impliquin un benefici personal).
- Actuar amb respecte cap a les autoritats, les persones treballadores del govern i les administracions en els actes que assistim.
- Evitar la participació a activitats il·legals o que afectin la reputació de les entitats que formen part de Plataforma Educativa.

Les actuacions que van en contra de l'ètica i que vulneren les normes de comportament són:

### **Els actes de corrupció privada i pública**

Cal controlar totes les operacions que semblin irregulars per evitar actuacions corruptes i blanqueig de capitals.

### **El suborn i el tràfic d'influències**

No està permès oferir ni acceptar recompenses, regals o donatius que comprometin la feina i l'activitat dels i les professionals.

### **Finançament a partits polítics**

Està prohibit fer pagaments i donacions a qualsevol partit polític.

## **7. Marc intern de conducta**

Tenim unes normes internes de comportament per protegir l'honor i l'organització interna de l'entitat:

### **Confidencialitat i secret professional**

Ens comprometem a no difondre informació privada sobre les entitats als mitjans de comunicació ni xarxes socials. Mantenim el secret professional.

### **Protegir els béns i patrimoni**

Utilitzem de manera responsable els recursos, béns i patrimoni de les entitats, sense fer-ne un ús inadequat o il·legal.

### **Cuidar la imatge de Plataforma Educativa**

Mantenim la cura i el respecte quan parlem de l'entitat amb entitats i persones externes, en declaracions a la premsa, i quan escrivim o enviem documents.

Evitem comportaments que perjudiquin els interessos, la reputació i la imatge pública de Plataforma Educativa.

### **Ser prudents en les relacions amb la clientela i la proveïdoria**

Ens comprometem a tenir cura quan utilitzem les dades personals de la clientela, i ens guiem per la normativa.

## 8. Complir i respectar el Codi Ètic

Ens comprometem a difondre aquest Codi Ètic entre tots els i les professionals i persones vinculades a les entitats. Tothom que el conegui l'ha de seguir i respectar.

Les persones que detectin un incompliment del Codi Ètic ho han d'informar al correu: [etica@plataformaeducativa.org](mailto:etica@plataformaeducativa.org)  
La informació del correu electrònic serà confidencial i la persona que denuncia la falta pot demanar l'anonimat.

L'incompliment o violació del Codi Ètic pot comportar sancions o prendre mesures legals.

### Promoure l'Ètica

Tenim una Comissió d'Ètica que vetlla perquè es compleixi el Codi Ètic. Les seves accions són:

- Millorar la gestió i el treball de les entitats a través d'una mirada ètica.
- Fer accions preventives i corregir aquelles pràctiques que no s'ajustin al Codi Ètic.
- Assessorar i mostrar-se disponibles per poder rebre consultes de persones o entitats.
- Difondre bones pràctiques.

Qualsevol persona que es trobi en un conflicte ètic a la feina pot enviar consultes, queixes i suggeriments a la Comissió d'Ètica a través de:

- Correu electrònic: [etica@plataformaeducativa.org](mailto:etica@plataformaeducativa.org)
- Whatsapp al telèfon: 682 42 27 86.

Les consultes poden ser sobre conflictes personals o amb altre clientela i persones de l'entitat o externes.

La Comissió d'Ètica ha creat un Espai de Reflexió Ètica (ERE) per poder analitzar o debatre conflictes que els arribin.

Quan la Comissió d'Ètica rep una consulta o queixa, decideix si l'envia a l'ERE perquè reflexionin i la discuteixin. Llavors, l'ERE redacta un informe i l'envia a la Comissió d'Ètica perquè el validi i l'envii a la persona que ha fet la consulta.

Els resultats del treball de la Comissió i l'ERE es poden incloure al Codi Ètic i difondre a través del web:

<http://comiteetica.plataformaeducativa.org>

El Codi Ètic entra en vigor el dia que el Patronat o Consell Administratiu l'aproven.

Es mantindrà vigent de manera indefinida però es podrà revisar de manera periòdica quan la Comissió d'Ètica ho demani.

Plataforma Educativa  
[www.plataformaeducativa.org](http://www.plataformaeducativa.org)

